



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 6912/2022/R

Al nome di:

Cognome **TESTA**  
Nome **GIUSEPPE**  
Data di nascita **01/12/1996**  
Luogo di Nascita **RIETI (RI) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

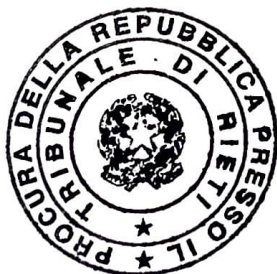


Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI RIETI

RIETI, 12/05/2022 10:40



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
( SERVA LAURA )

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

## INFORMAZIONI PERSONALI

Testa Giuseppe

 Via Trento 33, 02100 Lisciano, Rieti (Italia)

 339 5652120

Data di nascita 01/12/1996

 peppetesta011@gmail.com

## DICHIARAZIONI PERSONALI

Patente B

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

01/08/2021– Ad oggi

**Amministrativo e segretario presso REMS (SISP di Rieti)**

Utilizzo di vari sistemi operativi, del protocollo informatico, della pec per le disponibilità dei posti letto richiesti. Ricezione chiamate in entrata e in uscita da parte di Enti operanti nel settore del dipartimento dell'amministrazione penitenziaria per il trattamento dei detenuti e degli internali.

01/03/2021–31/03/2022

**Coadiutore amministrativo presso ASL/SISP di Rieti**

Prenotazione vaccino, call center, registrazione della vaccinazione presso Hub vaccinali, rilascio Greenpass. Corso sul regolamento per l'utilizzo degli strumenti elettronici, della posta elettronica e della rete internet in ambito lavorativo. Utilizzo del pacchetto Office. Utilizzo di Excel per le prenotazioni e gestione di appuntamenti.

Attestato

DVR (Documento Valutazione dei Rischi)

20/03/2016 – 21/04/2016

**Agricoltore di colture miste/agricoltrice di colture miste**

erasmus, idanha a nova (Portogallo)

02/03/2018 – 03/02/2019

**Aiuto meccanico**

Rieti (Italia)

02/01/2018 – 02/02/2018

**Addetto al controllo e sicurezza/addetta al controllo e sicurezza**

Mondialpol, Rieti (Italia)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 2020

**Corso di Formazione ACI**

Assistente meccanico

11/09/2011 – 16/06/2017

**Diploma Agrario**

IPSASR, Cittaducale (RI) (Italia)

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1

